

	<h1>Tischvorlage</h1>		Anzahl der Seiten: Seite 1 von 3
---	-----------------------	--	---

Veranstaltung: Treffen zum weiteren Vorgehen im Rahmen des Zwischenmanagements für die LAG AktivRegion Hügelland am Ostseestrand e.V.		
Ort der Veranstaltung: Rathaus Eckernförde		
Datum: 08.05.2008	Beginn: 14:30 Uhr	Ende: 16:30 Uhr

Teilnehmer: Dr. Volker Clauß, Bürgervorsteher Altenholz Christiane Ostermeyer, stellv. AV Amt Hüttener Berge Jörg Sibbel, Bürgermeister Eckernförde		Wolfhardt Bless, Markt und Trend GmbH Sebastian Schürmann, Markt und Trend GmbH Nicola Marks, inspektour GmbH Ralf Trimborn, inspektour GmbH
---	--	---

Thema / Tagesordnung / Ablauf der Veranstaltung: <ol style="list-style-type: none"> 1. Besetzung des Vorstandes, hier insbesondere die Diskussion um Herrn Packschies, angeregt durch Frau Freseman 2. Einrichtung einer Internetpräsenz 3. Aktivitäten im Rahmen der Landpartie 4. Abstimmung der Inhalte für die Vorstands- und Mitgliederversammlung 5. Information an den Mail-Verteiler zum aktuellen Projektstand 6. Pressemitteilung zum aktuellen Projektstand 7. Aufgabenspektrum im Zuge des Zwischenmanagements von Seiten inspektour und M+T 8. Sonstiges
--

<ol style="list-style-type: none"> 1. Besetzung des Vorstandes, hier insbesondere die Diskussion um Herrn Packschies, angeregt durch Frau Freseman <ul style="list-style-type: none"> ▪ Frau Ostermeyer sucht nochmals das Gespräch mit Frau Freseman. ▪ Herr Packschies bleibt im Vorstand. ▪ Frau Drescher legt ihren Vorstandsposten niederzulegen, die AWO Gettorf wird Vereinsmitglied und entsendet Frau Drescher. Frau Drescher wird auf der nächsten Mitgliederversammlung nachgewählt. 2. Internetpräsenz <ul style="list-style-type: none"> ▪ Eine Internetpräsenz soll eingerichtet werden. Als Serverplatz werden Möglichkeiten zur Nutzung bereits bestehender Seiten durch Frau Ostermeyer geprüft und auf der Vorstandssitzung vorgestellt. ▪ Ein Domäne-freundlicher Name wird gesucht. 3. Aktivitäten im Rahmen der Landpartie <ul style="list-style-type: none"> ▪ Die AR beteiligt sich an der Landpartie. Herr Lindenau übernimmt die Organisation. Weitere Kosten, die von Seiten des Vereins zu tragen wären, sollen nicht entstehen. Der Vorstand bemüht sich um das Einwerben von Sponsorengeldern. ▪ Von Seiten des Zwischenmanagements werden einige Power Point Folien zu den Inhalten der IES erstellt.

4. Abstimmung der Inhalte für die Vorstands- und Mitgliederversammlung

Einladungen

- Zur Vorstandssitzung wurde bereits eingeladen.
- Die Einladungsfrist für die Mitgliederversammlung beträgt lt. Satzung zwei Wochen, somit haben wir bis zum 13.05.08 Zeit. Die Einladungen wurden am 10.05.2008 in die Post gegeben.

Tagesordnung

Vorstandssitzung:

- (1) Mitgliedsbeiträge
- (2) Verhinderungsvertreter
- (3) Reflektion der Vorstandswahl
- (4) Ausblick – formal und projekt-technisch
- (5) Vorbereitung der Mitgliederversammlung
- (6) Formalitäten (Verteiler, Konto, Aufnahmeformular etc.)
- (7) Geschäftsordnung
- (8) Verschiedenes

Mitgliederversammlung:

Gründungsmitglieder:

- (1) Nachwahl eines Beisitzers für den Bereich `Soziales, Leben und Wohnen, Sport, Gesundheit`
- (2) Abstimmung notwendiger Satzungsergänzungen
- (3) Darstellung des Projektstandes (inkl. Dar-/Vorstellung der Arbeitskreise)
- (4) Aufnahme neuer Mitglieder

Inkl. neuer Mitglieder:

- (5) Abstimmung der Mitgliedsbeiträge
- (6) Ausblick
- (7) Verschiedenes

Verein / Satzung:

- Für die Vorstandssitzung werden vom Zwischenmanagement die entsprechenden Satzungsänderungen inhaltlich vorbereitet.
- Die erforderlichen Vertretungsberechtigungen der kommunalen Vertreter bei der Vereinsgründung werden bis zur Vorstandssitzung nachgereicht.
- Aktuell anfallende Kosten für den Verein werden zunächst von Seiten der Stadt Eckernförde übernommen. Diese werden zu gegebener Zeit der Stadt vom Verein zurück erstattet.

5. Information an den Mail-Verteiler zum aktuellen Projektstand

Von Seiten des Zwischenmanagements wird ein Schreiben zu Projektstand, Terminen und Ausblick an alle bisher Aktiven vorbereitet.

6. Pressemitteilung zum aktuellen Projektstand

Eine Pressemitteilung mit Hinweis auf die Vorstandssitzung und Mitgliederversammlung wurde Freitag 09.05.08 herausgegeben.

	<h2>Tischvorlage</h2>		Anzahl der Seiten: Seite 3 von 3
---	-----------------------	--	---

7. Aufgabenspektrum im Zuge des Zwischenmanagements von Seiten inspektour und M+T

Das Aufgabenspektrum des Zwischenmanagements orientiert sich an den Inhalten des Angebotes.

8. Sonstiges

- Die Einstellung eines Regionalmanagers wird zum 01.01.2009 avisiert. Die Terminplanung für die Ausschreibung sollte zeitnah erfolgen.
- Nachbesserungen an der IES sind möglich, ein erstes Gespräch mit dem Ministerium ist für den 02.06.2008 terminiert.
- Die ausstehenden Zustimmungen der Ämter werden vom Zwischenmanagement angefordert.
- Die weitere Zeitplanung sieht nach der Mitgliederversammlung am 27.05. Anfang Juni ein Treffen mit dem Vorstand und den AK-Sprechern, zur Abstimmung des weiteren Vorgehens vor. Nach diesem Termin werden die nächsten begleiteten AK-Treffen durchgeführt.