

Vollständigkeitsprüfung von Antragsunterlagen (Leader)

- LPLR-Antrag 3g vollständig ausgefüllt
- Projektbeschreibung
- Beschlussfassung 3f vollständig ausgefüllt
- Projektbewertungsbogen
- Sitzungsprotokoll über die Beschlussfassung
- Projektrankingliste
- Information der Öffentlichkeit vor und nach Projektauswahl
- Landesmindestlohnenerklärung
- MWSt.- Selbsterklärung
- Kostenschätzung (nachvollziehbar evtl. Angebote oder DIN 276)
- Kosten- und Finanzierungsplan
- Nachweis der gesicherten Finanzierung (Eigenmittel, Drittmittel, Beschluss der GV, Kreditbereitschaft der Bank...)
- evtl. Checkliste Kumulierung (Prüfung LLUR)
- evtl. Checkliste Prüfung Gleichstellung mit öffentl. Mitteln (Prüfung LLUR)
- Darstellung der wirtschaftlichen Tragfähigkeit inklusive Folgekosten
- bei Nichteigentum: Vertragliche Absicherung mit grundbuchlichem Durchgriffsrecht (bei Gesamtkosten < 50.000,-€ reicht vertragl. Absicherung)
- evtl. ZBau-Prüfung, baufachliche Stellungnahme (bis 1 Mio € Zuschuss Kreis, darüber GMSH, vgl. 6.5 VV-K zu § 44 LHO)
- bei Investitionen Stellungnahme zu Umweltauswirkungen (wird bei Bauvorhaben mit Baugenehmigung abgeprüft)
- evtl. Baugenehmigung (muss zur Bewilligung vorliegen!)
- evtl. De-Minimis Erklärung (Vordruck erhält der AS mit Mitteilungsschreiben des LLUR, siehe DA)
- evtl. Übersichtsplan des Grundstücks (Kataster)
- evtl. Bauzeichnungen
- evtl. erforderliche Stellungnahmen/Vereinbarungen
- bei 19.3 : Kooperationsvertrag
- bei 19.3 : evtl. Formblatt Informationsaustausch transnationale Projekte